

खेल-कूद क्रय समिति का गठन सत्र - 2024-25

प्रमाणित किया जाता है कि विद्यालय प्रबन्ध समिति के माध्यम से परिषदीय विद्यालयों के लिए खेल सामग्री क्रय किये जाने के सम्बन्ध में राज्य परियोजना कार्यालय के पत्रांक - गु०वि०/स्पोर्ट्स अनुदान 2024-25 दिनांक 24 सितम्बर 2024 द्वारा दिशा निर्देश प्रेषित किये गये थे। शिक्षा मंत्रालय भारत सरकार द्वारा प्रेषित दिशा निर्देश के क्रम से खेल कूद सामग्री क्रय किये जाने के सम्बन्ध में दिशा निर्देश निम्नवत है-

1- विद्यालयवार खेल सामग्री के क्रय एवं सुझावात्मक सूची के अनुसार विद्यालय प्रांगण में उपलब्ध खेल के मैदान के अनुसार ही उच्च-गुणवत्ता युक्त खेल सामग्री का क्रय किया जाये। भारत सरकार द्वारा निर्गत पत्र दिनांक 24 दिसम्बर 2018 के क्रम में खेलकूद सामग्री के चयन में स्थानीय स्तर पर खेले जाने वाले पारम्परिक खेलों को भी समाहित किया जाये

विद्यालय स्तरीय क्रय समिति

स्पोर्ट्स अनुदान वर्ष 2024-25 का उपभोग गत वर्ष की भांति शिक्षा मंत्रालय भारत सरकार द्वारा निर्गत स्पोर्ट्स अनुदान गाइड लाइंस खेलें भी और खिलें भी के क्रम में किया जायेगा तदनुसार खेलकूद सामग्री का चयन एवं क्रय प्रक्रिया विद्यालय स्तर पर गठित समिति के माध्यम से सम्पादित की जाएगी।

बैठक एजेंडा

बैठक का विषय - खेल-कूद क्रय समिति का गठन सत्र - 2024-25

एजेंडा - खेल-कूद क्रय समिति

एजेंडा की तिथि - _____ दिन - _____

विद्यालय प्रबंध समिति अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, सदस्यगण, ग्राम प्रधान एवं अभिभावकगण आप सभी को सादर अवगत कराना है कि दिनांक - _____ को समय 12:30 से 1:30 बजे तक खेल-कूद क्रय समिति की बैठक का आयोजन विद्यालय परिसर में किया जायेगा। अतः आप सभी लोगों की उपस्थिति प्रार्थनीय है। धन्यवाद

सूचना का माध्यम

मोबाइल फोन द्वारा, बच्चों द्वारा, रसोइया द्वारा, स्वयं के सम्पर्क

मीटिंग / बैठक कार्यवाही

आज दिनांक _____ / _____ / 2024 को _____ वि० _____

जनपद _____ के प्रांगण में SMC सदस्यों व अभिभावकों की एक बैठक स्पोर्ट्स अनुदान के संबंध में आयोजित की गयी। विद्यालय में सत्र 2024-25 में स्पोर्ट्स अनुदान के लिये _____ रु० की लिमिट खाते में प्राप्त हुई है जिसका उपयोग उच्च-गुणवत्ता युक्त खेल सामग्री का क्रय किया जाना है विद्यालय में उपस्थित सभी सदस्यों व अभिभावकों के विचार विमर्श के उपरान्त यह निर्णय - लिया गया कि विद्यालय में खेल सामग्री क्रय करने सम्बन्धी 5 सदस्यीय समिति के गठन पर विचार किया गया। सभी ने सर्वसम्मति से उक्त स्पोर्ट्स अनुदान हेतु सामग्री 'क्रय' करने हेतु। प्रधानाध्यापक द्वारा खेल कूद प्रभारी शिक्षक के रूप में विद्यालय में कार्यरत अंशकालिक अनुदेशक (स्वास्थ्य एवं शारीरिक शिक्षा अथवा बी पी एड योग्यता धारी सहायक अध्यापक

श्री/श्रीमती_____ को प्राथमिकता के आधार पर नामित किया गया ।
 विद्यालय में ऐसे शिक्षक कार्यरत न होने की स्थिति में खेल में रुचि रखने वाले शिक्षक
 श्री/श्रीमती_____ को खेलकूद प्रभारी शिक्षक के रूप में प्रधानाध्यापक द्वारा
 नामित किया गया है ।

खेलकूद प्रभारी द्वारा क्रय की गयी सामग्री को स्टॉक पंजीका में अंकित कर दिया जायेगा ।
 इसके साथ ही बच्चों के उज्ज्वल भविष्य की कामनाओं के साथ आज की बैठक में
 उपस्थित हुए सभी बच्चों के माता/ पिता /अभिभावकों को धन्यवाद ज्ञापित कर अगली
 बैठक में पुनः उपस्थित रहने का आग्रह कर आज की बैठक कार्यवाही का समापन सूक्ष्म
 जलपान ग्रहण करने के उपरान्त किया गया ।

खेल सामग्री के चयन/क्रय हेतु विद्यालय स्तरीय समिति निम्नलिखित गठित की गई

क्रमांक	नाम	पद	नाम -	मोबाइल नम्बर
1	प्रधानाध्यपक	अध्यक्ष		
2	खेलकूद शिक्षक प्रभारी/शिक्षक /शिक्षिका	सदस्य /सचिव		
3	3 अलग अलग विषय के शिक्षक (उपलब्धता के अनुसार) 1 महिला शिक्षक	सदस्य		
		सदस्य		
		सदस्य		

विद्यालय प्रबन्ध समिति के सदस्यों एवं अभिभावकों के हस्ताक्षर

हस्ताक्षर
 प्रधानाध्यपक/सचिव

हस्ताक्षर
 S.M.C. अध्यक्ष

टी.एल.एम.ग्रान्ट के उपभोग विवरण हेतु वित्तीय वर्ष -2024-25

विद्यालय का नाम _____

ब्लाक _____

जनपद - _____

विद्यालय का कोड _____

कुल धनराशि _____ भुगतान की तिथि _____ पेमेंट ऐडवाइज नंबर _____

वर्ष 2024-25 के लिए T.L.M. ग्रान्ट जो S.M.C. ACCOUNT _____

में P.F.M.S. पोर्टल के माध्यम से कंपोनेंट कोड -F.01.11.02.5 (Teaching Learning Materials For

Implementation of Innovative Pedagogies) के तहत , सत्र - 2023-24 की छात्र सख्या के अनुसार 20

रु, प्रति छात्र/छात्रा के हिसाब से _____ रुपये की धनराशि प्राप्त हुई | चयन समिति

की बैठक के अनुमोदनोपरांत पर्सनल वैंडर/फर्म _____

में धनराशि ट्रांसफर करने के उपरांत उपभोग का विवरण निम्नानुसार है | FOR SAMPLES

क्रमांक	क्रय की गई सामग्री का विवरण	तादात	दर	कुल योग	क्रमागत योग
1	पोस्टर				
2	स्केल				
3	फेविकोल				
4	वर्णमाला चार्ट (हिंदी)				
5	वर्णमाला चार्ट (अंग्रेजी)				
6	गिनती के चार्ट				
7	बारह खड़ी चार्ट				
8	मार्कर				
9	कलर मार्कर				
10	A 4 साइज पेपर				
11	पेन्सिल बाक्स				
12	कटर				
13	रबर				
14	स्केज				
15	प्रकार				
16	थर्माकोल				
17	टेप सादा				
18	टेप रंगीन				
19	कैंची				
20	आलपिन डिब्बी				

कुल योग (अंकों में) -

कुल योग (शब्दों में) -

RAJKUMAR AURAIYA

हस्ताक्षर

प्रधानाध्यापक/सचिव

हस्ताक्षर

अध्यक्ष (विद्यालय प्रबन्ध समिति)

टी.एल.एम.ग्रान्ट के उपभोग विवरण हेतु वित्तीय वर्ष -2024-25

विद्यालय का नाम _____

ब्लाक _____

जनपद - _____

विद्यालय का कोड _____

कुल धनराशि _____ भुगतान की तिथि _____ पेमेंट ऐडवाइज नंबर _____

वर्ष 2024-25 के लिए T.L.M. ग्रान्ट जो S.M.C. ACCOUNT _____

में P.F.M.S. पोर्टल के माध्यम से कंपोनेंट कोड -F.01.11.02.5 (Teaching Learning Materials For

Implementation of Innovative Pedagogies) के तहत , सत्र - 2023-24 की छात्र सख्या के अनुसार 20

रु, प्रति छात्र/छात्रा के हिसाब से _____ रुपये की धनराशि प्राप्त हुई | चयन समिति

की बैठक के अनुमोदनोपरांत पर्सनल वेंडर/फर्म _____

में धनराशि ट्रांसफर करने के उपरांत उपभोग का विवरण निम्नानुसार है | FOR SAMPLES

क्रमांक	क्रय की गई सामग्री का विवरण	तादात	दर	कुल योग	क्रमागत योग
1	पोस्टर				
2	स्केल				
3	फेविकोल				
4	वर्णमाला चार्ट (हिंदी)				
5	वर्णमाला चार्ट (अंग्रेजी)				
6	गिनती के चार्ट				
7	बारह खड़ी चार्ट				
8	मार्कर				
9	कलर मार्कर				
10	A 4 साइज पेपर				
11	पेन्सिल बाक्स				
12	कटर				
13	रबर				
14	स्केज				
15	प्रकार				
16	थर्माकोल				
17	टेप सादा				
18	टेप रंगीन				
19	कैंची				
20	आलपिन डिब्बी				

कुल योग (अंकों में) -

कुल योग (शब्दों में) -

RAJKUMAR AURAIYA

हस्ताक्षर

प्रधानाध्यापक/सचिव

हस्ताक्षर

अध्यक्ष (विद्यालय प्रबन्ध समिति)

विद्यालय में ठेके पर कराये गये कार्यों का नगद भुगतान प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि मैं - _____

पुत्र /पुत्री श्री - _____

निवासी ग्राम/मो0 - _____

प्रा0वि0/उच्च प्रा0वि0/कम्पोजिट वि0 - _____

वि0क्षे0 _____ जनपद - _____

दिनांक _____ से- _____ तक

कुल - _____ श्रमिक लगाकर विद्यालय का _____

का कार्य कराया है जिसका पारिश्रमिक रुपये अंकों में - _____

शब्दों में _____

विद्यालय के प्र0अ0/इ0प्र0अ0 श्री/श्रीमती - _____ के द्वारा

नगद प्राप्त किये हैं ।

रसीद लिख दी है ताकि सनद रहे और वक्त पर काम आये ।

हस्ताक्षर -

सचिव /प्र0अ0

हस्ताक्षर -

SMC अध्यक्ष

हस्ताक्षर -

भुगतान प्राप्त कर्ता

मोबाइल न0 - _____

दिव्यांग बच्चों हेतु T.L.M सामग्री का विवरण वर्ष -2024-25

वर्ष -2024-25 समेकित शिक्षा के अन्तर्गत दिव्यांग बच्चों के शिक्षण प्रशिक्षण हेतु S.M.C. ACCOUNT में 1000 रुपये की धनराशि प्राप्त हुई है PFMS के माध्यम से कम्पोनेट कोड - F.01.28.09 Assistive Devices Equipments and TLM

प्राथमिक विद्यालय _____ विकास क्षेत्र - _____

जनपद - _____ यूडायस कोड - _____

समेकित शिक्षा के अन्तर्गत दिव्यांग बच्चों के शिक्षण प्रशिक्षण हेतु नोडल टीचर्स को शिक्षण अधिगम सामग्री (टी०एल०एम०) उपलब्ध कराया गया है।

उपर्युक्त विषय बजट 2024-25 में समग्र शिक्षा के प्रोजेक्ट अप्रूवल बोर्ड द्वारा समेकित शिक्षा के अन्तर्गत विद्यालय में दिव्यांग बच्चों के शिक्षण अधिगम सामग्री (टी०एल०एम०) हेतु ₹1000 / - (एक हजार रुपये मात्र) भेजे गये हैं।

उक्त धनराशि में से नोडल टीचर्स द्वारा दिव्यांग बच्चों की आवश्यकता व रुचि के अनुरूप सरल, सरल, स्पष्ट, सुगम तथा पाठ्यक्रम आधारित टी०एल०एम० का क्रय / निर्माण किया गया है। नोडल टीचर्स के द्वारा आकर्षक, मल्टीसेंसरी एवं स्वनिर्मित टी०एल०एम० को तैयार करने को प्राथमिकता दी गई तथा क्रय / तैयार किये गये टी०एल०एम० को तैयार करने को प्राथमिकता दी गई तथा क्रय / तैयार किये गये टी०एल०एम० का विवरण विद्यालय के स्टॉक पंजिका में दर्ज किया गया है। नोडल टीचर्स के द्वारा टी०एल०एम० का प्रयोग दिव्यांग बच्चों में उपयुक्त संप्रेषण के तरीकों को बढ़ाने तथा विषय वस्तु को सिखाने में किया जायेगा। नोडल टीचर्स के लिए टी०एल०एम० किट हेतु सुझावात्मक सूची जो जारी की गई है।

स्पर्शीय नक्शा भारत एवं उत्तर प्रदेश -- (टैक्टाइल मैप)स्पर्शीय नंबर कार्ड स्पर्शीय .(ब्रेल के साथ) (ब्रेल के साथ) वर्णमाला कार्ड, स्पर्शीय पुस्तक, डाईइरेज बोर्ड -, मैग्नेटिक बोर्ड, फ्लैशकार्ड - हिन्दी वर्णमाला, शब्द कार्ड, गिनती कार्ड, शब्द वाक्य चित्र, स्केच पेन, वैक्स रंग, | विभिन्न प्रकार के चार्ट तथा माडल्स यथा - फल, सब्जी, परिवहन के साधन, पशुपक्षी मॉडल-, घर, स्कूल, मंदिर, मस्जिद, चर्च, मैचिंग गेम एवं विभिन्न प्रकार के पजल्स इत्यादि।

विद्यालय में आवश्यकतानुसार जो वस्तुयें क्रय की गई है उसकी सूची निम्नवत् है

क्रमांक	क्रय की गई वस्तु का नाम	कुल योग	क्रमागत योग
1	स्पर्शीय नक्शा भारत -- (टैक्टाइल मैप)	150	150
4	स्पर्शीय पुस्तक,	190	340
5	फ्लैशकार्ड	210	550
6	हिन्दी वर्णमाला, कार्ड,	120	670
7	गिनती कार्ड,	120	790
8	विभिन्न प्रकार के चार्ट	90	880
11	मैचिंग गेम एवं विभिन्न प्रकार के पजल्स इत्यादि	120	1000
सम्पूर्ण योग			1000

RAJKUMAR AURAIYA

FOR SAMPLES

हस्ताक्षर प्रधानाध्यापक

हस्ताक्षर S.M.C. अध्यक्ष

विद्यालय में कराये गये कार्यों का नगद भुगतान प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि मैं -.....

पुत्र /पुत्री श्री -..... निवासी ग्राम/मो0 -.....

प्रा0वि0/उच्च प्रा0वि0/कम्पोजिट वि0 -.....

वि0क्षे0 -..... जनपद -

में -..... का कार्य दिनांक -..... से-.....तक

कुल -..... दिन प्रतिदिन (दैनिक) मजदूरी -..... के हिसाब से कार्य किया है

जिसका कुल भुगतान -..... रुपये नगद प्राप्त किये हैं ।

रसीद लिख दी है ताकि सनद रहे और वक्त पर काम आये ।

हस्ताक्षर -

सचिव /प्र0अ0

हस्ताक्षर -

SMC अध्यक्ष

हस्ताक्षर -

भुगतान प्राप्त कर्ता

मोबाइल न0 -.....

परिवार सर्वेक्षण उपभोग विवरण वर्ष -2024-25

विद्यालय का नाम _____ ब्लाक _____

जनपद - _____ विद्यालय का कोड _____

कुल धनराशि _____ भुगतान की तिथि _____

वर्ष -2024-25 के लिए परिवार सर्वेक्षण हेतु S.M.C. ACCOUNT में PFMS के माध्यम से परिवार सर्वेक्षण हेतु कम्पोनेट कोड - F.01.08.02 के तहत 326 रुपये की धनराशि प्राप्त हुई है। जिसके उपभोग का विवरण निम्नानुसार है।

क्रमांक	क्रय की गई वस्तु का नाम	तादात	कुल योग	क्रमागत योग
1	परिवार सर्वेक्षण रजिस्टर	100X3= 300	300	300
2	पेन	8X2=16	16	316
3	स्केल	10X1=10	10	326
सम्पूर्ण योग				326

RAJKUMAR AURAIYA

FOR SAMPLES

हस्ताक्षर
सचिव/प्रधानाध्यापक

हस्ताक्षर
अध्यक्ष विद्यालय प्रबन्ध समिति

विद्यालय विकास योजना हेतु 11 पेज की फोटो कापी के नगद

. भुगतान. का प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि मैं - _____

दुकान एवं फर्म का नाम _____

निवासी ग्राम/मो0 - _____ ने

प्रा0वि0/उच्च प्रा0वि0/कम्पोजिट वि0 - _____

वि0क्षे0 - _____ जनपद - _____

ने विद्यालय विकास योजना हेतु 11 पेज की फोटो कापी प्रति पेज एक रुपये के हिसाब से कुल 11 रुपये नगद प्राप्त किये।

रसीद लिख दी है ताकि सनद रहे और वक्त पर काम आये ।

हस्ताक्षर -
सचिव /प्रा0अ0

हस्ताक्षर -
SMC अध्यक्ष

हस्ताक्षर -
भुगतान प्राप्त कर्ता

मोबाइल न0 _____

बाल मेले के आयोजन हेतु उपभोग विवरण वर्ष -2024-25

विद्यालय का नाम _____

ब्लाक _____

जनपद - _____

विद्यालय का कोड _____

कुल धनराशि _____

भुगतान की तिथि _____

राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2020 के अनुसार बच्चे की प्रारंभिक बाल्यावस्था शिक्षा और विकास में परिवार और समुदाय की महत्वपूर्ण भूमिका होती है। अभिभावक और समुदाय का आंगनबाड़ी केंद्र के साथ संवाद और सहयोग बच्चे के सीखने की प्रक्रिया को अधिक प्रभावी और समृद्ध बनाता है। राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2020 में समुदाय की सक्रिय सहभागिता को प्रोत्साहित करने के लिए विभिन्न प्रकार के सुझाव दिए गए हैं जिसमें बाल मेला जैसे कार्यक्रमों का आयोजन शामिल है। राष्ट्रीय पाठ्यचर्या की रूपरेखा - बुनियादी शिक्षा 2022 के अनुसार, अभिभावक और शिक्षक के बीच सतत संवाद न केवल बच्चे की शैक्षिक यात्रा को बेहतर बनाता है, बल्कि बच्चे के समग्र विकास में भी योगदान देता है। उपरोक्त परिप्रेक्ष्य में दिनांक 14 नवंबर 2024 को राज्य के सभी को लोकेटेड आंगनबाड़ी केन्द्र में बाल मेले का आयोजन किया गया।

बाल मेले का आयोजन दिनांक 14 नवम्बर 2024 को प्रातः 10 से 1 बजे के बीच प्रत्येक को-लोकेटेड आंगनबाड़ी केंद्र में किया गया। कार्यक्रम का नेतृत्व संबंधित विद्यालय के प्रधानाध्यापक, नोडल शिक्षक एवं आंगनबाड़ी का समस्त स्टाफ उपस्थित रहा

वर्ष -2024-25 के लिए बाल मेला आयोजन हेतु S.M.C. ACCOUNT में PFMS के माध्यम से

- Pre Primary Sports to Pre Primary Existing (Recurring) के तहत 1500 रुपये की धनराशि प्राप्त हुई है

जिसके उपभोग का विवरण निम्नानुसार है

क्रमांक	क्रय की गई वस्तु का नाम	कुल योग	क्रमागत योग
1	गुब्बारा पैकेट	100	100
2	गेंद	90	190
3	टाफी का पैकेट	100	290
4	रंग	65	355
5	रस्सी	90	445
6	मार्कर	20	465
7	पुरस्कार वितरण	495	960
8	समोसा (जलपान हेतु)	400	400
9	नमकीन (जलपान हेतु)	75	1435
10	गिलास	65	1500
सम्पूर्ण योग			1500

RAJKUMAR AURAIYA

FOR SAMPLES

हस्ताक्षर

सचिव/प्रधानाध्यापक

हस्ताक्षर

अध्यक्ष विद्यालय प्रबन्ध समिति

माता उन्मुखीकरण बाउचर विवरण		
1	1 बैनर 5x3 x rs 10 =150	200
2	कोल्डड्रिंक 2.25 L 2 PC X Rs = 100 = 200	200
3	समोसा 20x Rs 5 =100	100
4	चार्ट पेपर 2x Rs 5 =10	10
	सेफ्टी पिन Rs 5 =10	10
	फोटो 2x Rs 15 =30	30
	Total	500

प्रत्येक स्कूल का अलग अलग बिल हो सकता है

RAJKUMAR ,PS-MAHIPALPUR ,SAHAR ,AURAIYA -9760712529

शारदा संगोष्ठी एवं वार्षिकोत्सव उपभोग का विवरण वर्ष -2024-25

विद्यालय का नाम _____ विकास क्षेत्र - _____

जनपद - _____ यूडायस कोड - _____

महानिदेशक स्कूल शिक्षा के आदेश के क्रम में आज दिनांक - 25 /01/2025 दिन शनिवार को विद्यालय परिसर में शारदा संगोष्ठी एवं वार्षिकोत्सव कार्यक्रम का आयोजन श्री/श्रीमती _____

की अध्यक्षता में किया गया ।

RAJKUMAR AURAIYA 90760712529

प्रदेश के समस्त परिषदीय विद्यालयों में बच्चों के सर्वांगीण विकास हेतु विद्यालयों में नामांकन, उपस्थिति एवं ठहराव में वृद्धि के साथ ही विद्यालयों से आत्मीयता, बच्चों में आत्मविश्वास, अनुशासन एवं टीम वर्क की भावना विकसित करने तथा विद्यालयी गतिविधियों में अभिभावकों/समुदाय की सक्रिय भागीदारी से बच्चों को आउट ऑफ स्कूल होने से रोकने के उद्देश्य से शारदा संगोष्ठी एवं वार्षिकोत्सव (अभ्युदय 2024-25) का आयोजन माह जनवरी, 2025 के अन्तिम शनिवार को कराये जाने का निर्णय लिया गया है। शारदा संगोष्ठी में शासनादेश सं० File No. 099-184/2024- अनुभाग-5 (बेसिक शिक्षा)- Basic department/1/685828/2024 दिनांक 6 जुलाई, 2024 के द्वारा आउट ऑफ स्कूल की परिभाषा तथा अध्यापकों द्वारा की जाने वाली गतिविधियों/प्रयास आदि पर विस्तार से चर्चा की गई। कक्षा-3-5 के बच्चों के लिए 50 तथा 100 मीटर की दौड़ । कक्षा- 6-8 के बच्चों के लिए 100 तथा 200 मीटर की दौड़ । समस्त बच्चों की 4x100 मीटर की रिले रेस।

शारदा संगोष्ठी एवं वार्षिकोत्सव की विद्यालय स्तर पर रुपरेखा

वर्ष -2024-25 शारदा संगोष्ठी एवं वार्षिकोत्सव हेतु S.M.C. ACCOUNT में PFMS के माध्यम से कम्पोनेट कोड - F.01.08.01 Special Training (2305 शारदा संगोष्ठी) और F.01.09.01 Community mobilization (695 वार्षिकोत्सव) हेतु धनराशि प्राप्त हुई है।

शारदा संगोष्ठी एवं वार्षिकोत्सव

■ संगोष्ठी में विद्यालय में चिन्हित आउट ऑफ स्कूल बच्चों के अभिभावकों को आमंत्रित किया गया । चिन्हित आउट ऑफ स्कूल वाले बच्चों के अभिभावकों के साथ शिक्षा के महत्व, नियमित उपस्थिति की आवश्यकता तथा ड्रॉपआउट होने के दुष्प्रभाव पर चर्चा/परिचर्चा की गयी ।

शारदा संगोष्ठी के अन्तर्गत बच्चों एवं अभिभावकों को पुरस्कृत एवं सम्मानित किया गया ।

■ नामांकित आउट ऑफ स्कूल बच्चों में से सर्वाधिक उपस्थिति वाले बच्चों को सम्मानित किया गया (प्रत्येक कक्षा हेतु प्रथम, द्वितीय एवं तृतीय पुरस्कार) दिया गया ।

■ शिक्षकों, बच्चों एवं अभिभावकों को सम्मिलित करते हुए आउट ऑफ स्कूल बच्चों अथवा निरन्तर अनुपस्थित होने के दुष्प्रभाव के विषय पर नाटक का मंचन किया गया ।

आउट ऑफ स्कूल बच्चों के चिन्हीकरण की प्रक्रिया, विशेष प्रशिक्षण तथा आयुसंगत कक्षानुसार अधिगम स्तर को प्राप्त कराने विषय पर आधारित एक रोल प्ले का मंचन किया गया ।

गृह आधारित शिक्षा, नियमित उपस्थिति तथा शिक्षा के महत्व सम्बन्धी विषय पर भाषण आदि प्रतियोगिताओं का आयोजन किया गया ।

छात्र-छात्राओं के रचनात्मक कौशल वृद्धि के लिए गतिविधियाँ जैसे-रंगोली एवं पोस्टर प्रतियोगितायें भी करायी गयीं ।

सांस्कृतिक विषयों पर आधारित नाटक / कहानी लेखन आदि प्रतियोगिताओं का आयोजन किया गया

• प्रधानाध्यापक द्वारा विद्यालय में अध्ययनरत प्रत्येक छात्र-छात्रा के माता-पिता/अभिभावक को निमंत्रण पत्र भेजकर अथवा व्यक्तिगत सम्पर्क एवं अन्य माध्यम से शारदा संगोष्ठी एवं वार्षिकोत्सव की तिथि के बारे में कम से कम 02 दिन पूर्व सूचित किया गया ।

शारदा संगोष्ठी एवं वार्षिकोत्सव में टेंट, साज-सज्जा एवं अभिभावकों के बैठने हेतु कुर्सियाँ आदि की व्यवस्था प्रधानाध्यापक द्वारा सुनिश्चित की गयी ।

• शारदा संगोष्ठी एवं वार्षिकोत्सव के लिए समस्त अभिभावकों, पुरातन छात्रों, प्रतिनिधि पंचायत राज/स्थानीय प्राधिकारी, आँगनवाड़ी कार्यकर्त्री, आशा एवं अन्य स्थानीय प्रभावशाली व्यक्तियों आदि को भी आमंत्रित किया गया ।

• शारदा संगोष्ठी एवं वार्षिकोत्सव में विद्यालय के समस्त अध्यापकों की उपस्थिति अनिवार्य रूप से सुनिश्चित की गयी ।

• शारदा संगोष्ठी एवं वार्षिकोत्सव का उद्घाटन स्थानीय जनप्रतिनिधि से कराया गया ।

• कार्यक्रम के दिन परिषदीय विद्यालयों को स्वच्छ एवं सुसज्जित करते हुए अभिभावकों का स्वागत अध्यापकों एवं एस०एम०सी० सदस्यों द्वारा किया गया ,

• वार्षिकोत्सव में सांस्कृतिक एवं खेल-कूद से सम्बन्धित सामग्रियों की उपलब्धता सुनिश्चित की गई ।
विभागीय निर्देशों का पालन करते हुए उपभोग का विवरण निम्नवत है

क्रमांक	व्यय विवरण FOR SAMPLE	तादात	व्यय धनराशि
1	टेंट	15x15	400
2	कुर्सी	50x2	100
3	बैनर	3x5	250
4	गुब्बारे	2 पैकेट	50
	रंगोली हेतु कलर	2 पैकेट	80
5	समोसे	50x7	350
6	नमकीन	1 पैकेट	85
7	गिलास	2 पैकेट	80
9	शील्ड	10 नग	550
10	मेडल	5 नग	240
11	प्रमाण पत्रों पर व्यय	20 प्रमाण पत्र	120
RAJKUMAR AURAIYA कुल योग			2305
12	ट्रैक निर्माण हेतु चूना	05 kg	100
13	रस्सा	10 फुट रस्सा	345
14	पोस्टर	10	100
15	कलर	5 पैकेट	50
16	मार्कर	5 नग	100
कुल योग			695
सम्पूर्ण योग			3000

हस्ताक्षर प्र0अ0/इ0प्र0अ0

हस्ताक्षर अध्यक्ष विद्यालय प्रबन्ध समिति

विद्यालय का नाम _____ ब्लाक _____
जनपद - _____ विद्यालय का कोड _____
कुल धनराशि _____ भुगतान की तिथि _____ पेमेंट ऐडवाइज नं० _____

विद्यालयवार खेल सामग्री के क्रय एवं सुझावात्मक सूची के अनुसार विद्यालय प्रांगण में उपलब्ध खेल मैदान के अनुसार ही उच्च-गुणवत्ता युक्त खेल सामग्री का क्रय किया जाये। भारत सरकार द्वारा निर्गत पत्र दिनांक 24 दिसम्बर 2018 के क्रम में खेलकूद सामग्री के चयन में स्थानीय स्तर पर खेले जाने वाले पारम्परिक खेलों को भी समाहित किया जाये

RAJKUMAR AURAIYA

क्रमांक	क्रय की गई खेल सामग्री का नाम	तादात	दर	कुल योग	क्रमागत योग
सम्पूर्ण योग					

हस्ताक्षर अध्यक्ष विद्यालय प्रबन्ध समिति

पी०टी०एम० एजेंडा एवं बैठक कार्यवृत्त माह - अक्टूबर , 2024 , सत्र -2024 -25

विद्यालय का नाम - _____

For samples

स्कूल कोड - _____

बैठक का विषय -

पी०टी०एम० एजेंडा एवं
बैठक कार्यवृत्त

एजेंडा की तिथि -

/10/2024

प्रस्ताव /कार्ययोजना
सेवा में

विद्यालय प्रबंध समिति

अध्यक्ष,उपाध्यक्ष

,सदस्यगण ,ग्राम प्रधान

एवं अभिभावकगण आप

सभी को सादर अवगत

कराना है कि दिनांक -

/10/2024

दिन - _____

_____ को समय 12:30

से 1:30 बजे अभिभावक -

अध्यापक बैठक

(पीटी०एम०)

बैठक का आयोजन विद्यालय

परिसर में किया जायेगा ।

अतः आप सभी लोगों की

उपस्थिति प्रार्थनीय है

ससमय बैठक में प्रतिभाग

करने का कष्ट करें ।

धन्यवाद

द्वारा RAJKUMAR AURAIYA

आदेश

राज्य परियोजना कार्यालय, समग्र शिक्षा, उ०प्र० लखनऊ के पत्र संख्या- सामुन्सहर / पी०टी०एम० / 5526 / 2024-25 दिनांक 12-09-2024 के द्वारा स्कूल चलो अभियान (द्वितीय चरण) के अन्तर्गत समस्त परिषदीय विद्यालयों में अभिभावक - अध्यापक बैठक (पीटी०एम०) आयोजित किए जाने के सम्बन्ध में विस्तृत दिशा-निर्देश निर्गत किए गये हैं, प्रबन्ध समिति के खाते में बैठक के आयोजन के लिए धनराशि 250/- की दर से लिमिट जनपद स्तर से निर्गत कर दी गई है। उक्त के अनुक्रम में अभिभावक - अध्यापक बैठक में बच्चों का शत-प्रतिशत नामांकन, अधिकतर अनुपस्थित तथा ड्रॉप आउट बच्चों को कम करने के लिए अभिभावकों के साथ चर्चा करने तथा उन्हें बच्चों को नियमित विद्यालय भेजने हेतु प्रेरित किया जाना है। साथ ही सम्भावित एवं अति सम्भावित ड्रॉपआउट बच्चों के माता-पिता / अभिभावक को पी०टी०एम० में अवश्य आमन्त्रित करने तथा ऐसे अभिभावकों की काउन्सिलिंग भी की जानी है।

कार्यक्रम का आयोजन -

• बैठक में अभिभावकों के बैठने हेतु कुर्सियाँ आदि की व्यवस्था सुनिश्चित की गई ।

बैठक में विद्यालय के समस्त अध्यापकों की उपस्थिति सुनिश्चित की गई ।

• बैठक में उपस्थित प्रतिभागियों का नाम, पता एवं मोबाइल नं० बैठक पंजिका में अंकित किया गया ।

• बैठक में चर्चा के दौरान दो तरफा संचार (Two way communication) अर्थात् अभिभावकों को भी अपना मत रखने का अवसर प्रदान किया गया ।

बैठक कार्यवृत्त -

महानिदेशक स्कूल शिक्षा के आदेश के क्रम में आज दिनांक - /10/2024 दिन - _____ को विद्यालय परिसर में अभिभावक -

अध्यापक बैठक (पीटी०एम०) की बैठक आहूत की गयी । नियम के अनुसार बैठक का कोरम पूरा है । यह बैठक आज /10/2024 दिन - _____

को आयोजित की जा रही है आज की बैठक में पूर्व बैठक की समीक्षा की गई और एजेंडा पढ़कर सुनाया गया एवं विद्यालय में निम्न एजेंडा बिन्दुओं पर विस्तृत चर्चा की गयी ।

बैठक में चर्चा-परिचर्चा के बिन्दु

> बच्चों के नामांकन, उपस्थिति एवं ठहराव के सम्बन्ध में-

बैठक में अधिकतर अनुपस्थित तथा ड्रॉप आउट बच्चों को कम करने के लिए अभिभावकों के साथ चर्चा कर उन्हें प्रेरित किया जाए। साथ ही साथ ऐसे अभिभावकों की काउन्सिलिंग कर बच्चों की नियमित उपस्थिति सुनिश्चित की गई ।

• विद्यालय सेवित क्षेत्र के सभी बच्चों को चिन्हित कर उनका विद्यालय में नामांकन, नियमित उपस्थिति एवं ठहराव में वृद्धि हेतु अभिभावकों को अभिप्रेरित किया जाए तथा सम्भावित एवं अतिसम्भावित ड्रॉप आउट बच्चों के अभिभावकों को अभिप्रेरित करने हेतु सक्रिय अभिभावकों का सहयोग लिया गया ।

• शिक्षा के महत्व व उपयोगिता पर चर्चा कर माता / पिता / अभिभावकों को बच्चों को प्रतिदिन विद्यालय भेजने के लिये प्रेरित किया गया ।

• समुदाय एवं अभिभावकों को विद्यालय के कार्यक्रमों से जोड़ना तथा उनको गतिविधियों में सम्मिलित करने हेतु प्रेरित करना ।

• प्रत्येक बच्चे के अभिभावक के साथ उनके बच्चे के अधिगम स्तर पर चर्चा की जाए और घर पर बच्चों की पढ़ाई पर ध्यान देने हेतु अभिभावकों को प्रेरित किया गया ।

बैठक में उपस्थित

सदस्यों के

हस्ताक्षर

सूचना का माध्यम मोबाइल फोन द्वारा ,बच्चों द्वारा ,रसोइया द्वारा ,स्वयं के सम्पर्क बैठक के प्रमुख निम्न एजेंडा बिन्दुओं पर आवश्यक चर्चा होनी है डी०बी०टी० के सम्बन्ध में निपुण भारत मिशन पर चर्चा- > ऑपरेशन कायाकल्प के अन्तर्गत मूलभूत अवस्थापना सुविधाओं की जानकारी एवं चर्चा- > आउट ऑफ स्कूल बच्चों हेतु शारदा कार्यक्रम- दिव्यांग बच्चों हेतु 'समर्थ' कार्यक्रम - आदि पर चर्चा -	• बैठक से पूर्व प्रधानाध्यापक द्वारा लगातार अनुपस्थित या अपेक्षाकृत अधिक अनुपस्थिति वाले बच्चों की सूची तैयार कीजायेगी तथा ऐसे बच्चों के माता पिता / अभिभावकों की पी०टी०एम० में उपस्थिति अवश्य सुनिश्चित की जाए। बैठक में ऐसे अभिभावकों से चर्चा कर बच्चों के विद्यालय न आने का कारण जानने का प्रयास कर बच्चों की नियमित उपस्थिति सुनिश्चित कराने का प्रयास किया गया । डी०बी०टी० के सम्बन्ध में • छात्र-छात्राओं को यदो जोड़ी यूनीफार्म, स्वेटर, जूता-मोजा, स्कूल बैग तथा 4 कॉपी, 2 पेन, 2 पेन्सिल, 2 कटर एवं 2 इरेज़र आदि स्टेशनरी क्रय हेतु कुल ₹1,200/- की धनराशि डी०बी०टी० के माध्यम से अभिभावकों के आधार सीड्ड बैंक खातों में उपलब्ध करायी जा रही है। तत्क्रम में छात्र-छात्राओं एवं उनके माता पिता / अभिभावकों को आधार बनवाने, बैंक खाते को आधार से सीड करवाने एवं डी०बी०टी० के माध्यम से प्राप्त धनराशि का उपभोग यूनीफार्म, स्वेटर, जूता-मोजा, स्कूल बैग एवं स्टेशनरी के क्रय के लिए ही किये जाने हेतु प्रेरित किया गया । निपुण भारत मिशन पर चर्चा- • अभिभावकों को प्रेरित किया जाये कि वे बच्चों के साथ समय बितायें, बच्चों के शैक्षणिक कार्य पूर्ण कराएँ एवं बच्चों को लिखकर अभ्यास करने हेतु प्रोत्साहित करें तथा अधिगम स्तर को प्राप्त करने के लिए बच्चों को यथा सम्भव सहयोग प्रदान करें । • शिक्षकों द्वारा अभिभावकों को दीक्षा एप्प डाउनलोड करने के लिए प्रेरित किया जाए और पाठ्यपुस्तकों में उपलब्ध क्यू०आर० कोड को स्कैन करते हुए सामग्री का उपयोग बच्चों के शिक्षण कार्य हेतु किए जाने के लिए अभिभावकों को प्रेरित किया गया । > ऑपरेशन कायाकल्प के अन्तर्गत मूलभूत अवस्थापना सुविधाओं की जानकारी एवं चर्चा- • विद्यालयों को 19 मूलभूत अवस्थापना सुविधाओं यथा - शुद्ध एवं स्वच्छ पेयजल, बालक-बालिकाओं हेतु पृथक-पृथक शौचालय, हैण्ड बाशिंग यूनिट विद्युतीकरण एवं उपकरण, छह शौचालय एवं रैम्प ग रेलिंग, फर्नीचर मार्ट क्लास इत्यादि का बाल मैत्रिक अभिगम्यता के अनुसार निर्माण कार्य कराया जा रहा है, जिससे छात्र-छात्राओं का विद्यालय के प्रति रूचि विकसित हो सके । विद्यालय की साफ-सफाई पर विस्तार पूर्वक चर्चा • विद्यालय में स्वच्छता सामग्री यथा - हाथ धोने के लिए साबुन, शौचालय क्लीनर फिनायल, शालू, डस्टबिन इत्यादि की उपलब्धता एवं उपयोग पर विस्तार पूर्वक चर्चा की गई । > आउट ऑफ स्कूल बच्चों हेतु शारदा कार्यक्रम- शारदा कार्यक्रम के अन्तर्गत विद्यालय के सेवित क्षेत्र में समस्त 06-14 आयु वर्ग के आउट ऑफ स्कूल बच्चों का चिन्हांकन नामांकन, उपस्थिति एवं ठहराव सुनिश्चित करने पर अभिभावकों के साथ चर्चा एवं उन्हें प्रेरित किया जाए। बैठक में सम्भावित एवं अति सम्भावित ड्रॉपआउट बच्चों के माता-पिता / अभिभावक को इसके विभिन्न पहलुओं के सम्बन्ध में विस्तार से अवगत कराया गया । दिव्यांग बच्चों हेतु 'समर्थ' कार्यक्रम - दिव्यांग बच्चों के चिन्हांकन नामांकन एवं उनकी आवश्यकताओं के अनुरूप शिक्षा प्रदान कर शिक्षा की मुख्य धारा से जोड़ने के उद्देश्य से दी जाने वाली सुविधाओं यथा-दिव्यांग बालिकाओं हेतु स्टाईण्ड गम्भीर दिव्यांग बच्चों हेतु एस्कार्ट एलाउंस तथा दिव्यांग बच्चों हेतु आवश्यक उपकरण उपलब्ध कराये जाने तथा संचालित एसमर्थ कार्यक्रम की विभिन्न गतिविधियों एवं घटकों की जानकारी अभिभावकों के साथ साझा की गई । > विद्यालय प्रबन्ध समिति पर चर्चा - • विद्यालय प्रबन्ध समिति के स्वरूप गठन एवं कर्तव्य व दायित्वों पर अभिभावकों के साथ चर्चा की गई । विद्यालय प्रबन्ध समिति की प्रत्येक माह के प्रथम बुधवार को होने वाली बैठक की जानकारी प्रदान की गई । शैक्षिक वर्ष 2024-25 में नवीन एस०एम०सी० के गठन की प्रक्रिया में प्रतिभाग करने हेतु अभिभावकों को जागरूक व प्रेरित किया गया तथा विद्यालय विकास योजना में अभिभावकों का सहयोग प्राप्त किया गया । आज की बैठक में उपस्थित हुए सभी बच्चों के माता/पिता/ अभिभावकों को धन्यवाद ज्ञापित कर माह की अगली बैठक हेतु पुनः बैठक में उपस्थित रहने का आग्रह कर आज की बैठक कार्यवाही का समापन किया गया । धन्यवाद
--	--

PFMS VENDORS NAME , ACCOUNT \$, Unique Code

Name of School _____ Udise Code _____

S.N.	Name	BENDOR TYPE	Unique Code	Bank Name	Account Number	IFSC Code
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
8						

बैठक विद्यालय प्रबंध समिति, PFMS के तहत कम्पोजिट स्कूल ग्रांट एवं अन्य मदों के उपभोग हेतु कार्य योजना एवं प्रस्ताव विवरण

विद्यालय का नाम ----- न्याय पंचायत ----- विकासखंड - -----

जनपद----- विद्यालय का यूडायस कोड - ----- खाता संख्या -----

एजेंडा तिथि	पारित प्रस्ताव का विवरण सत्र -2024-25 RAJKUMAR AURAIYA -9760712529 बैठक कार्यवृत्त/प्रस्ताव -	बैठक का दिनांक -----	उपस्थित सदस्यों के नाम	पद	सदस्यों के हस्ताक्षर FOR SAMPLES
बैठक में चर्चा के बिन्दु - विद्यालय को समग्र शिक्षा के अंतर्गत विभिन्न मदों में प्राप्त धनराशि को PFMS के माध्यम से समिति का अनुमोदन हेतु बैठक	आज दिनांक / / 2024 को विद्यालय परिसर में एस.एम.सी. की विशेष बैठक आहूत की गयी। सत्र -2024-25 के लिए विद्यालय में PFMS के तहत SMC खाते में विद्यालय को समग्र शिक्षा के अंतर्गत विभिन्न मदों में प्राप्त धनराशि ,कम्पोजिट ग्रांट की लिमिट ----- रु० प्राप्त हुई है। विद्यालय के सचिव/प्रधानाध्यक एवं SMC सदस्यों के द्वारा बैठक में विचार विमर्श कर आम सहमति के उपरान्त विद्यालय के वार्षिक आवश्यक कार्यों को चिन्हित कर कार्ययोजना/प्रस्ताव तैयार कर आज की बैठक में अनुमोदन हेतु प्रस्तुत किया गया है। कम्पोजिट ग्रांट सहित अन्य मदों के भुगतान हेतु उक्त वेंडरों के खातों में धनराशि ट्रांसफर की अनुमति प्रदान की जाती है। 1- कम्पोजिट ग्रांट फर्म /पर्सनल,वेंडर का नाम ----- धनराशि -----रु० 2 - कम्पोजिट ग्रांट फर्म /पर्सनल,वेंडर का नाम ----- धनराशि -----रु० 3 - कम्पोजिट ग्रांट फर्म /पर्सनल,वेंडर का नाम ----- धनराशि -----रु० 4 - कम्पोजिट ग्रांट फर्म /पर्सनल,वेंडर का नाम ----- धनराशि -----रु० माता उन्मुखीकरण- फर्म/पर्सनल,वेंडर का नाम ----- धनराशि 4500 रु० हाउस होल्ड सर्वे - फर्म/पर्सनल,वेंडर का नाम ----- कुल धनराशि 326 रु० PTM - फर्म/पर्सनल,वेंडर का नाम ----- कुल धनराशि 250 रु० Learning Corner फर्म/पर्सनल,वेंडर का नाम ----- कुल धनराशि 8110 रु० बाल मेला ग्रांट फर्म/पर्सनल,वेंडर का नाम ----- कुल धनराशि 1500 रु० दिव्यांग TLM हेतु फर्म/पर्सनल,वेंडर का नाम ----- कुल धनराशि 1000 रु० स्पोर्ट्स ग्रांट फर्म/पर्सनल,वेंडर का नाम ----- कुल धनराशि 5000/10000 रु० TLM 20 रु प्रति छात्र फर्म/पर्सनल,वेंडर का नाम ----- कुल धनराशि ----- रु० इको क्लब फर्म /पर्सनल,वेंडर का नाम ----- कुल धनराशि 1500 /2000 रु० शिक्षक संकुल TA हेतु फर्म/पर्सनल,वेंडर का नाम ----- कुल धनराशि 2250 रु० शिक्षक संकुल TLM हेतु फर्म/पर्सनल,वेंडर का नाम ----- कुल धनराशि 3000 रु० परख OMR हेतु फर्म/पर्सनल,वेंडर का नाम ----- कुल धनराशि 200 रु० रानी लक्ष्मीबाई आत्म रक्षा प्रशिक्षण हेतु फर्म/पर्सनल,वेंडर का नाम ----- धनराशि 500 रु० ----- फर्म/पर्सनल,वेंडर का नाम ----- धनराशि ----- रु० विद्यालय में आवश्यक वस्तुओं की खरीद हेतु एवं पूर्व में प्रस्तावित आवश्यक कार्यों को चिन्हित करने के उपरांत उपरोक्त वेंडरों के खातों में आज की बैठक में विद्यालय प्रबंध समिति सर्वसम्मति से निर्णय लेती है और भुगतान की संस्तुति कर अनुमोदन किया जाता है। क्रय की गयी सामग्री की खरीद पूर्ण करा कर एवं विद्यालय में कराये गये कार्यों का बिल वाउचर तैयार कर अगले किसी कार्य दिवस में समिति की बैठक कर प्र०अ०/सचिव द्वारा प्रस्तुत किया जाय।			अध्यक्ष उपाध्यक्ष सचिव सदस्य सदस्य सदस्य सदस्य सचिव सदस्य सदस्य सदस्य सदस्य सदस्य	

विद्यालय का नाम ----- न्याय पंचायत ----- विकासखंड - -----
जनपद----- विद्यालय का यूडायस कोड - ----- खाता संख्या -----

[illegible]

**PFMS के तहत Personal Vendors के द्वारा [Dyeing Painting
/Cleanliness] कराये गये कार्यों के भुगतान का प्रमाण पत्र**

प्रमाणित किया जाता है कि मैं -.....

पुत्र /पुत्री श्री -..... निवासी ग्राम/मो0 -.....

प्रा0वि0/उच्च प्रा0वि0/कम्पोजिट वि0 -.....

वि0क्षे0 -..... जनपद -

में -..... का कार्य दिनांक -..... से-.....तक

विद्यालय की Dyeing Painting /Cleanliness कुल -..... दिन

प्रतिदिन

(दैनिक) मजदूरी -..... के हिसाब से कार्य किया है, जिसका कुल भुगतान

-..... रुपये हमारे बैंक खाता संख्या -..... IFSC CODE -

..... बैंक का नाम -..... में PFMS के तहत

भुगतान किया गया है ।

रसीद लिख दी है ताकि सनद रहे और वक्त पर काम आये ।

हस्ताक्षर -
सचिव /प्र0अ0

हस्ताक्षर -
SMC अध्यक्ष

हस्ताक्षर -
भुगतान प्राप्त कर्ता
मोबाइल न0 -.....

RK

रसीदी
टिकट

**PFMS के तहत PERSONAL VENDORS के द्वारा कराये गये कार्यों के
नगद भुगतान का प्रमाण पत्र**

प्रमाणित किया जाता है कि मैं -..... पुत्र

/पुत्री श्री -..... निवासी ग्राम/मो0 -.....

प्रा0वि0/उच्च प्रा0वि0/कम्पोजिट वि0 -.....

वि0क्षे0 -..... जनपद -

में दिनांक -..... से-..... तक कुल दिन

विद्यालय में किये गये कार्य का ब्योरा ----- जिसका

कुल भुगतान -..... रुपये हमारे बैंक खाता संख्या -..... IFSC CODE -

..... बैंक का नाम -..... में PFMS के तहत

भुगतान किया गया है।

रसीद लिख दी है ताकि सनद रहे और वक्त पर काम आये।

हस्ताक्षर -
सचिव /प्र0अ0

हस्ताक्षर -
SMC अध्यक्ष

हस्ताक्षर -
भुगतान प्राप्त कर्ता
मोबाइल न0 -.....

रसीदी
टिकट

भुगतान आदेश

टी.एल.एम.ग्रान्ट के उपभोग हेतु वित्तीय वर्ष -2024-25

पत्रांक -सर्वशिक्षा /एस0एम0सी0 / / / 2024 -25

दिनांक-

राज्य परियोजना कार्यालय समग्र शिक्षा उत्तर प्रदेश लखनऊ द्वारा एस0एन0ए0 माड्यूल के अंतर्गत जिला परियोजना कार्यालय समग्र शिक्षा जनपद द्वारा मद - टी.एल.एम.ग्रान्ट की धनराशि रु0 जिसकी लिमिट पी0एफ0एम0एस0 पोर्टल के माध्यम से निर्गत की गयी है। निर्गत धनराशि के सापेक्ष सम्बंधित फर्मों ZBSA SMC ACCOUNT संख्या - PFMS पोर्टल के माध्यम से कम्पोनेट

F.01.11.02.5 (Teaching Learning Materials For Implementation of Innovative Pedagogies) के तहत , सत्र - 2023-24 की छात्र संख्या के अनुसार 20 रु, प्रति छात्र/छात्रा के हिसाब से रुपये की धनराशि प्राप्त हुई है चयन समिति की बैठक के अनुमोदनोपरान्त पर्सनल वैंडर/फर्म में धनराशि ट्रान्सफर करने की निम्नलिखित विवरण के अनुसार अंतरण एवं पी0पी0ए0 निर्गत करने की स्वीकृति प्रदान की जाती है।

विद्यालय का नाम

ब्लाक

जनपद -

विद्यालय का कोड

FOR SAMPLES

क्रमांक	कार्य /सामग्री का विवरण एवं कम्पोनेन्ट कोड -	व्यक्ति /फर्म का नाम -	बिल संख्या	दिनांक -	भुगतान की गयी धनराशि -	खाता संख्या RAJKUMAR AURAIYA 9760712529
1						

हस्ताक्षर

प्रधानाध्यापक/सचिव

हस्ताक्षर

अध्यक्ष (विद्यालय प्रबन्ध समिति)

भुगतान आदेश ,सत्र -2024-25

कार्यालय विद्यालय प्रबन्ध समिति _____ वि०क्षे० - _____

जनपद - _____ विद्यालय का कोड _____

पत्रांक -सर्वशिक्षा /एस०एम०सी०/ / / 2024 -25 दिनांक- _____

राज्य परियोजना कार्यालय समग्र शिक्षा उत्तर प्रदेश लखनऊ द्वारा एस०एन०ए० माइयूल के अंतर्गत जिला परियोजना कार्यालय समग्र शिक्षा जनपद द्वारा मद _____ ग्रांट की धनराशि _____ रु० जिसकी लिमिट पी०एफ०एम०एस० पोर्टल के माध्यम से निर्गत की गयी है | निर्गत धनराशि के सापेक्ष सम्बंधित फर्मों ZBSA SMC ACCOUNT संख्या - _____ के माध्यम से निम्नलिखित विवरण के अनुसार अंतरण एवं पी०पी०ए० निर्गत करने की स्वीकृति प्रदान की जाती है ।

क्र० स०	कार्य /सामग्री का विवरण एवं कम्पोनेन्ट कोड -	व्यक्ति /फर्म का नाम -	बिल संख्या	दिनांक -	भुगतान की गयी धनराशि -	खाता संख्या RAJKUMAR AURAIYA
1						

हस्ताक्षर

प्रधानाध्यापक/सचिव

हस्ताक्षर

एस०एम०सी० अध्यक्ष

PTM ग्रांट - उपभोग विवरण वर्ष 2024 – 2025

कुल प्राप्त धनराशि - 250

आदेश

राज्य परियोजना कार्यालय, समग्र शिक्षा, उ०प्र० लखनऊ के पत्र संख्या- सामुन्सहरू / पी०टी०एम० / 5526 / 2024-25 दिनांक 12-09-2024 के द्वारा स्कूल चलो अभियान (द्वितीय चरण) के अन्तर्गत समस्त परिषदीय विद्यालयों में अभिभावक - अध्यापक बैठक (पीटी०एम०) आयोजित किए जाने के सम्बन्ध में विस्तृत दिशा-निर्देश निर्गत किए गये हैं, प्रबन्ध समिति के खाते में बैठक के आयोजन के लिए धनराशि 250/- की दर से लिमिट जनपद स्तर से निर्गत कर दी गई है।

- कम्पोनेंट कोड F.01.09.01 Community mobilization (elementary) है |

विद्यालय का नाम _____

दिनांक- /10/2024 दिन - _____ को विद्यालय परिसर में अभिभावक - अध्यापक (पीटी०एम०) की बैठक आहूत की गयी बैठक में | SMC खाते में 250 रुपये की जो धनराशि प्राप्त हुई है आज की बैठक में उसके उपभोग का व्यय विवरण निम्नलिखित है।

FOR SAMPLES

क्रम सं०	वस्तु का नाम	संख्या	दर	योग	क्रमागत योग
1	समोसा	20	7	140	140
2	गिलास	पैकेट	25	25	165
3	कोल्डड्रिंक	1	85	85	250
	कुल योग -	250 रु			
RAJKUMAR AURAIYA					

हस्ताक्षर प्रधानाध्यापक

हस्ताक्षर S.M.C.अध्यक्ष

इको क्लब उपभोग विवरण वर्ष -2024-25

पर्यावरण के प्रति जागरूकता बढ़ाने के लिए स्कूल में इकोक्लब (ECO Club in School) का गठन किया जाना है | इसके तहत पेड़ लगाना ,स्वच्छता अभियान , प्राकृतिक संरक्षण , बागवानी के प्रति बच्चों को जोड़ना है ,तथा छात्रों को एक दूसरे के साथ सहयोग करने और अधिक से अधिक सीखने का मौका प्रदान करता है इसे अपने विद्यालय के पर्यावरणको बेहतर बनाने के लिए सक्रियता का माध्यम बनाता है |

वर्ष -2024-25 के लिए इकोक्लब गठन हेतु S.M.C. ACCOUNT में PFMS के माध्यम से

उच्च प्राथमिक/कम्पोजिट विद्यालय _____ विकास क्षेत्र - _____

जनपद - _____

यूडायस कोड - _____

इकोक्लब गठन हेतु कम्पोनेट कोड - Eco Club Mission Life F.01.12.01 के तहत 2000 रुपये की धनराशि प्राप्त हुई है | जिसके उपभोग का विवरण इस प्रकार से है |

क्रमांक	क्रय की गई वस्तु का नाम	कुल योग	क्रमागत योग
1	बैनर	300	300
2	पोस्टर	300	600
3	पेण्ट	315	915
4	झाड़ू	210	1125
5	डस्टविन	385	1510
6	बागवानी किट	490	2000
सम्पूर्ण योग			2000

RAJKUMAR AURAIYA

FOR SAMPLES

हस्ताक्षर प्रधानाध्यापक

हस्ताक्षर S.M.C. अध्यक्ष

इकोक्लब उपभोग विवरण वर्ष -2024-25

पर्यावरण के प्रति जागरूकता बढ़ाने के लिए स्कूल में इकोक्लब (ECO Club in School) का गठन किया जाना है। इसके तहत पेड़ लगाना, स्वच्छता अभियान, प्राकृतिक संरक्षण, बागवानी के प्रति बच्चों को जोड़ना है, महानिदेशक, स्कूल शिक्षा एवं राज्य परियोजना निदेशक कार्यालय, समग्र शिक्षा विद्या भवन निशातगंज उ०प्र० लखनऊ के कार्यालय पत्रांक: गुण०वि०/ समग्र शिक्षा-ईको क्लब / 9626/2024-25 दिनांक 22.01.2025 के माध्यम से राज्य परियोजना कार्यालय के पत्रांक-गुण०वि०/ईको क्लब/3526/2024-25 दिनांक 22 जुलाई, 2024 एवं पत्रांक-3630/2024-25 दिनांक 25 जुलाई, 2024 के द्वारा उक्त पत्रों के द्वारा परिषदीय प्राथमिक/ उच्च प्राथमिक / के०जी०बी० विद्यालयों में "Eco Clubs for Mission LiFe" के संबंध में विस्तृत दिशा-निर्देश एवं गतिविधियों के क्रियान्वयन हेतु मासिक कैलेंडर निर्गत किया गया है। उक्त के अतिरिक्त राज्य परियोजना कार्यालय के पत्रांक-5577/ 2024-25 दिनांक 17 सितम्बर, 2024 द्वारा "Eco Clubs for Mission LiFe" के अन्तर्गत गतिविधियों के माह अक्टूबर, 2024 तक क्रियान्वयन हेतु परिषदीय प्राथमिक विद्यालयों के लिये रु० 1500/- प्रति विद्यालय तथा परिषदीय उच्च प्राथमिक विद्यालयों के लिये रु० 2000/- प्रति विद्यालय की दर से धनराशि संबंधी लिमिट जारी की गयी है। अग्रेतर के क्रम में शासनादेश संख्या-37/2024/1/807610/2024-68-5099/329/2024 दिनांक 27 नवम्बर, 2024 के द्वारा समस्त परिषदीय प्राथमिक, उच्च प्राथमिक, कम्पोजिट एवं कस्तूरबा गांधी बालिका विद्यालयों के सर्वांगीण विकास हेतु ईको क्लब सहित विभिन्न प्रकार के क्लब का गठन किये जाने के सम्बन्ध में निर्देश प्रेषित किये गये हैं।

पी०एम०श्री योजनान्तर्गत वार्षिक कार्ययोजना एवं बजट 2024-25 में प्राप्त स्वीकृति के क्रम में चयनित परिषदीय प्राथमिक एवं उच्च प्राथमिक विद्यालयों में "Eco Clubs for Mission LiFe" के सम्बन्ध में राज्य परियोजना कार्यालय के पत्रांक- गुण०वि० / ईको क्लब / 3526/2024-25 दिनांक 22 जुलाई, 2024 द्वारा प्रेषित निर्देशों के क्रम में माह जनवरी एवं फरवरी, 2025 निम्नांकित विवरणानुसार व्यय किये जाने के लिये धनराशि की लिमिट जारी की गयी है :-

RAJKUMAR AURAIYA

वर्ष -2024-25 के लिए इकोक्लब गठन हेतु S.M.C. ACCOUNT में PFMS के माध्यम से

प्राथमिक विद्यालय _____ विकास क्षेत्र - _____

जनपद - _____ यूडायस कोड - _____

इकोक्लब गठन हेतु कम्पोनेट कोड - Eco Club Mission Life F.01.12.01 के तहत 2000 रुपये की धनराशि प्राप्त हुई है।

जिसके उपभोग का विवरण इस प्रकार से है।

क्रमांक	क्रय की गई वस्तु का नाम	कुल योग	क्रमागत योग
1	बैनर (2.5 X 4 फीट	(2.5 X 4 फीट	300
2	पेन	20x5=100	100
3	पेन्सिल	4x50 =200	200
4	कलर	20x5=100	100
5	गोंद	50x4=200	200
6	चार्ट पेपर	40x10=400	400
7	स्केच पेन	25x6=150	150
8	ड्राइंग सीट	100x3= 300	300
9	प्रशंसा प्रमाण पत्र	25x10	250
RAJKUMAR AURAIYA सम्पूर्ण योग			2000

इकोक्लब उपभोग विवरण वर्ष -2024-25

पर्यावरण के प्रति जागरूकता बढ़ाने के लिए स्कूल में इकोक्लब (ECO Club in School) का गठन किया जाना है | इसके तहत पेड़ लगाना ,स्वच्छता अभियान , प्राकृतिक संरक्षण , बागवानी के प्रति बच्चों को जोड़ना है ,तथा छात्रों को एक दूसरे के साथ सहयोग करने और अधिक से अधिक सीखने का मौका प्रदान करता है इसे अपने विद्यालय के पर्यावरणको बेहतर बनाने के लिए सक्रियता का माध्यम बनाता है |

वर्ष -2024-25 के लिए इकोक्लब गठन हेतु S.M.C. ACCOUNT में PFMS के माध्यम से

प्राथमिक विद्यालय _____ विकास क्षेत्र - _____

जनपद - _____ यूडायस कोड - _____

इकोक्लब गठन हेतु कम्पोनेट कोड - Eco Club Mission Life F.01.12.01 के तहत 1500 रुपये की धनराशि प्राप्त हुई है | जिसके उपभोग का विवरण इस प्रकार से है |

क्रमांक	क्रय की गई वस्तु का नाम	कुल योग	क्रमागत योग
1	बैनर	300	300
2	पोस्टर	190	490
3	पेण्ट	215	705
4	झाड़ू	205	910
5	डस्टविन	240	1150
6	बागवानी किट	350	1500
सम्पूर्ण योग			1500

RAJKUMAR AURAIYA

FOR SAMPLES

हस्ताक्षर प्रधानाध्यापक

हस्ताक्षर S.M.C. अध्यक्ष

मद का नाम जिस पर व्यय किया गया _____

हस्ताक्षर , प्रधानाध्यापक

हस्ताक्षर ,एस0एम0सी0 अध्यक्ष

F कम्पोजिट ग्रांट एवं अन्य मदों के उपभोग का प्रमाण पत्र सत्र- 2024-25

प्रमाणित किया जाता है कि प्रा०वि० का नाम _____

न्याय पंचायत _____ वि० क्षेत्र _____

जनपद _____ यू डायस कोड _____ सत्र में कुल नामांकन _____

सत्र 2024-25 हेतु प्राप्त कम्पोजिटग्रांट एवं अन्य मदों का मदवार उपभोग विवरण निम्न प्रकार से है

क्रमांक	मद का नाम	कम्पोजिट कोड RAJKUMAR PS-MAHIPALPUR ,SAHAR ,AURAIYA	प्रत्येक मद के लिए निर्धारित धनराशि	प्राप्त धनराशि	व्यय धनराशि	PPA निरस्त होने के कारण वापस हुई धनराशि	अभ्युक्ति
1	कम्पोजिट स्कूल ग्रांट	F.01.18 Composite School Grant (Elementary)	12300/6050				
2	माता उन्मुखीकरण (500 की दर से 9 माह हेतु)	F.01.22.02 Pre –Primary (Recurring)	4500				
3	Learning Corner		8110				
4	हाउस होल्ड सर्वे	F.01.08.02 Special Training For OoSC- Non-Residential (Fresh)	326				
	बाल मेला	F.01.22.02 - Pre Primary Sports to Pre Primary Existing (Recurring)	1500				
5	दिव्यांग(CWSN) TLM	F.01.28.09 Assistive Devices Equipments and TLM	1000				
6	PTM ग्रांट	F.01.09.01 Community mobilization (elementary)	250				
7	स्पोर्ट्स ग्रांट	F.01.29 .01 Sports and physical education (elementary)	5000				
8	Eco Club Mission Life	F.01.12.01	1500+ 2000				
9	को -लोकेटेड आंगनबाड़ीकेंद्र हेतु (स्टेशनरी सामग्री)	F.01.22.02 Pre –Primary (Recurring)	3000				
10	शिक्षक संकुल मीटिंग ग्रांट	F.01.23.02.02 Contingency grant meeting TA Provision for CRCs	2250				
11	शिक्षक संकुल	F.01.23.02.01 Contingency grant meeting TA Provision for CRCs	3000				
12	बाला फीचर्स	F.01.22.01	25000				
13	विद्यालय कर्षाजना हेतु फोटो कापी पर व्यय		11 रु०				
14	टी.एल.एम. प्राथमिक वि०	F.01.11.02.5 Teaching Learning Materials For Implementation of Innovative Pedagogies	सत्र 2023-24 की छात्र के संख्या के अनुसार 20 रु, प्रति बच्चा				
15	शारदा संगोष्ठी	F.01.08.01 Special Training For OoSC-Non- Residential (Fresh)	2305				
16	वार्षिकोत्सव हेतु ट्रैक और फील्ड पर व्यय	F.01.09.01 Community mobilization (elementary)	695				
सभी मदों का सम्पूर्ण योग			FOR SAMPLES				

सचिव/प्रधानाध्यापक

अध्यक्ष विद्यालय प्रबन्ध समिति

कम्पोजिट ग्रांट एवं अन्य मदों के उपभोग का प्रमाण पत्र सत्र- 2024-25

प्रमाणित किया जाता है कि उच्च प्रा0वि0

न्याय पंचायत

वि0 क्षेत्र

जनपद

यू डायस कोड

सत्र में कुल नामांकन

सत्र 2024-25 हेतु प्राप्त कम्पोजिटग्रांट एवं अन्य मदों का मदवार उपभोग विवरण निम्न प्रकार से है

क्रमांक	मद का नाम	कम्पोनेंट कोड RAJKUMAR PS-MAHIPALPUR ,SAHAR ,AURAIYA	प्रतेक मद के लिए निर्धारित धनराशि	प्राप्त धनराशि	व्यय धनराशि	PPA निरस्त होने के कारण वापस हुई धनराशि	अभ्युक्ति
1	कम्पोजिट स्कूल ग्रांट	F.01.18 Composite School Grant (Elementary)	12300/6050				
2	रानी लक्ष्मीबाई आत्मरक्षा प्रशिक्षण ग्रांट	F.01.26 Rani laxmibai Atma Raksha Prashikshan Up to Highest Class VIII	500				
3	PTM ग्रांट	F.01.09.01 Community mobilization (elementary)	250				
4	हाउस होल्ड सर्वे	F.01.08.01 Special Training For OoSC- Non-Residential (Fresh)	326				
6	दिव्यांग(CWSN)	F.01.28.09 Assistive Devices Equipments and TLM	1000				
7	स्पोर्ट्स ग्रांट	F.01.29 .01 Sports and physical education (elementary)	10000				
8	Eco Club Mission Life	F.01.12.01	2000+ 8000				
8	परख OMR सीट	.F.01.17.01.03 class VI to VIII (UP)	200				
9	TLM	F.01.23.01.7					
10	विद्यालय कर्मोोजना हेतु फोटो कापी पर व्यय		11 रु0				
11	SMC सदस्यों के प्रशिक्षण हेतु	F.01.10 training of smc/smdc elementary					
12	आउट आफ स्कूल बच्चों हेतु TLM	F.01.08.03					
13	माता उन्मुखीकरण (जहाँ आंगनबाड़ी केंद्र है)	F.01.22.02 Pre –Primary (Recurring)					
14	TLM ग्रांट कक्षा 6 से 8 तक	F.01.11.02 (1.6.1.11.2 .1 teacher resourse material /activity handbook					
15	शारदा संगोष्ठी	F.01.08.01 Special Training For OoSC-Non- Residential (Fresh)	2305				
16	वार्षिकोत्सव हेतु ट्रैक और फील्ड पर व्यय	F.01.09.01 Community mobilization (elementary)	695				
सभी मदों का सम्पूर्ण योग							

हस्ताक्षर

सचिव/प्रधानाध्यापक

VV

हस्ताक्षर

अध्यक्ष विद्यालय प्रबन्ध समिति

Failed PPA का (यूनिटवार) प्रारूप , सत्र-2024-25

विद्यालय का नाम - _____

न्याय पंचायत - _____

वि० क्षेत्र - _____ जनपद - _____ यू डायस कोड - _____

क्रमांक	मद का नाम	पी०पी०ए० निर्गमन का दिनांक	पी०पी०ए० नम्बर	धनराशि	बैंक में पी०पी०ए० प्रस्तुत करने का दिनांक	अभ्युक्ति
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
Failed PPA सभी मदों का सम्पूर्ण योग				RAJKUMAR AURAIYA		

दिनांक -

हस्ताक्षर (प्र०अ०)

कम्पोनेंट कोड F.01.18. सत्र - 2024-25

विद्यालय का कोड _____

भुगतान की तिथि _____

हस्ताक्षर प्रधानाध्यापक

हस्ताक्षर एस. एम .सी .अध्यक्ष

शिक्षक संकुल बैठक हेतु TLM सामग्री क्रय हेतु सूची सत्र -2024-25

विध्यालय का नाम - _____ यूडायस कोड - _____

प्रमाणित किया जाता है कि फर्म/दुकानदार का नाम _____ पता _____
से प्रतेक महीने के तीसरे मंगलवार को होने वाली शिक्षक संकुल बैठक को प्रभावी तरीके से सम्पन्न कराने के लिए शासन स्तर से प्रति संकुल शिक्षक 3000 रुपये TLM सामग्री क्रय हेतु PFMS पोर्टल के माध्यम से सत्र -2023-24 में मुझे प्राप्त हुए हैं जिसका उपभोग प्रति शिक्षक संकुल द्वारा प्रतेक महोने में वाली बैठक में किया गया जिसका विवरण निम्नलिखित है | FOR SAMPLES

क्रम संख्या	क्रय की गयी वस्तु का नाम	दर	मूल्य	कुल योग	क्रमागत योग
1	संख्या कार्ड बोर्ड	10	20	200	200
2	रबर	30	05	150	350
3	मोम कलर	05	30	150	500
4	स्केच कलर	10 पैकेट	20	200	700
5	चार्ट पेपर	50	10	500	1200
6	फेविकोल	05	20	100	1300
7	वाटर कलर	10	15	150	1450
8	पेंसिल	50	05	250	1700
9	थर्माकोल सीट	05	40	200	1900
10	गिनती व पहाडा कार्ड बोर्ड	05	40	200	2100
11	स्टेनकिल	05	20	100	2200
12	स्कर्पल टेप	10	10	100	2300
13	पेंसिल कलर	05 पैकेट	30	150	2450
14	स्कर्पल पेज	20	20	400	2850
15	कटर	30	05	150	3000
योग				15	3000

हस्ताक्षर शिक्षक संकुल

हमारे यहाँ निशुल्क PPA बनाया जाता है। यदि किस मद में कितना ग्रांट विद्यालय में प्राप्त हुआ है पहचानने में कोई समस्या आ रही है | या किसी भी प्रकार की PFMS सम्बन्धी समस्या के लिए एक बार अवश्य संपर्क करें |

Sr No.	Scheme Name	Scheme Code
1	Composite School Grant (Elementary) [UP] (नोट:- छात्र संख्या के आधार पर {1-15 = 10000 Rs }, {15-100 = 25000 Rs }, {100-250 = 50000 Rs }, {250-1000 = 75000 }, {1000+ = 100000 })	F.01.18 (सभी विद्यालयों में कुल मद का 25% प्राप्त)
2	Pre-Primary (Recurring) (नोट:- माता उन्मुखीकरण = 1500+3000)	F.01.22.02 (चयनित को-लोकेटेड विद्यालयों में)
3	Pre-Primary (Recurring) (नोट:- लनिंग कॉर्नर / रीडिंग कॉर्नर = 8110)	F.01.22.02 (चयनित को-लोकेटेड विद्यालयों में)
4	Pre-Primary (Recurring) (नोट:- प्री प्राइमरी/ लनिंग कॉर्नर स्टेशनरी/ रीडिंग कॉर्नर स्टेशनरी = 3000 + 7000)	F.01.22.02 (चयनित को-लोकेटेड विद्यालयों में)
5	Community Mobilization (Elementary) (नोट:- PTM बैठक प्रथम = 250 Rs)	F.01.09.01 (सभी विद्यालयों में प्राप्त)
6	Special Training For Oosc - Non Residential (Fresh) (नोट:- हाउस होल्ड सर्वे (परिवार संवेक्षण पंजीकृत) = 326)	F.01.08.01 (सभी विद्यालयों में प्राप्त)
7	Rani Laxmibai Atma Raksha Prashikshan (up to Highest Class VIII) (नोट:- रानी लक्ष्मीबाई आत्मरक्षा प्रशिक्षण ग्रांट = 500)	F.01.26 (केवल UPS एवं कम्पोजिट स्कूल में प्राप्त)
8	Assistive Devices, Equipments and TLM (नोट:- दिव्यांग बच्चों हेतु टी०एल०एम ग्रांट = 1000)	F.01.28.09 (सभी विद्यालयों में प्राप्त)
9	Sports and Physical Education (Elementary) (नोट:- प्रा०वि० में 5000/- , उ.प्रा०वि०/क०वि० में 10000/-)	F.01.29 (सभी विद्यालयों में प्राप्त)
10	Teaching Learning Materials for implementation of Innovative pedagogies (नोट:- TLM समस्त PS में वर्तमान कुल छात्र संख्या X 20 Rs , समस्त UPS & KGV B में वर्तमान कुल छात्र संख्या X 15 Rs)	F.01.11.02.5 (समस्त PS विद्यालयों में)
11	Contingency Grant Meeting,TA (नोट:- शिक्षक संकुल 250 रु०/प्रति मीटिंग की दर से 250 रु० X 9 मीटिंग = 2250)	F.01.23.02.02 (समस्त शिक्षक संकुल विद्यालयों में)
12	Pre-Primary (Recurring) (नोट :- बाला फीचर्स = 25000)	F.01.22.01 (चयनित विद्यालयों में)
13	Youth & Eco Club (Elementary) (नोट:- प्रा०वि० में 1500+2000 , उ.प्रा०वि०/क०वि० में 2000+8000)	PS = F.01.12.02 , UPS/CS = F.01.12.01 (सभी विद्यालयों में प्राप्त)
14	Rashtriya Avishkar Abhiyan (RAA Grant) (नोट:- राष्ट्रीय अविष्कार अभियान = 3000/-)	F.01.20 (चयनित विद्यालयों में)
15	Pre-Primary (Recurring) (नोट :- बाल मेला = 1500)	F.01.22.02 (चयनित विद्यालयों में)
16	LEP (Class VI-VIII) (नोट :- नैट परीक्षा हेतु OMR SHEET के लिए = 200)	F.01.13.03 (समस्त UPS & KGV B विद्यालयों में)
17	Training of SMC/SMDC (Elementary) (नोट :- विद्यालय विकास योजना ग्रांट = 11)	F.01.10 (सभी विद्यालयों में प्राप्त)
18	Special Training for OoSC - Non-Residential (Fresh) (नोट :- शारदा संगोष्ठी ग्रांट = 2305)	F.01.08.01 (चयनित 1387 विद्यालयों में)
19	Community Mobilization (Elementary) (नोट:- वार्षिकोत्सव ग्रांट = 695 Rs)	F.01.09.01 (चयनित 1387 विद्यालयों में)
20	Management Information System (UDISE +) (नोट:- UDISE + MIS ग्रांट = 5 Rs /प्रति बच्चा 2023-24 के कुल संख्या के अनुसार)	F.01.30.01 (सभी विद्यालयों में प्राप्त)
21	Special Training For Oosc - Non Residential (Fresh) (नोट:- आउट ऑफ स्कूल प्रति बच्चा स्टेशनरी एवं टी०एल०एम हेतु = 838 रु०/छात्र)	F.01.08.01 (आउट ऑफ स्कूल वाले विद्यालयों में प्राप्त)
22	Learning By Doing Programme (नोट:- लनिंग बाय डूइंग = 14480 रु० / 28770 रु०)	F.01.12.8 (प्रत्येक विकास खंड में चयनित 2 विद्यालयों में = 14480 रु० / पूरे जनपद में 5 चयनित विद्यालयों में टूल्स रिलिमिट हेतु = 28770 रु०)

PFMS PORTAL द्वारा विद्यालय की समस्त सामग्री की खरीद हेतु सेवा का अवसर प्रदान करें!

M/S SAMRIDHI ENTERPRISES PFMS VENDOR ID:- VAUPBB00027427 : (GSTIN NO:- 09APVPJ8520Q2ZT) , M/S TRIPTI ENTERPRISES PFMS

VENDOR ID:- VAUPBB00028175 : (GSTIN NO:- 09AXBPJ5112D2ZO) , ARA IT SERVICES PFMS VENDOR ID:- GEM00305527 : (GSTIN NO:-

09AXIPJ6454C1ZF) , Near Munshi Raghunandan Prasad Sardar Patel PG College, Badel, MAKDOOMPUR, Street Number 2, Moharip,

Barabanki 225001. CONTACT :- SANJEEV JAISWAL (7007574819)

हमारे यहाँ निशुल्क PPA बनाया जाता है। यदि किस मद में कितना ग्रांट विद्यालय में प्राप्त हुआ है पहचानने में कोई समस्या आ रही है या किसी भी प्रकार की PFMS सम्बन्धी समस्या के लिए एक बार अवश्य संपर्क करें।

Sr No.	Scheme Name	Scheme Code
1	Composite School Grant (Elementary) [UP] (नोट:- छात्र संख्या के आधार पर {1-15 = 10000 Rs }, {15-100 = 25000 Rs }, {100-250 = 50000 Rs }, {250 - 1000 = 75000 }, {1000+ = 100000 })	F.01.18 (सभी विद्यालयों में कुल मद का 25% प्राप्त)
2	Pre-Primary (Recurring) (नोट:- माता उन्मुखीकरण = 1500+3000)	F.01.22.02 (चयनित को-लोकेटेड विद्यालयों में)
3	Pre-Primary (Recurring) (नोट:- लनिंग कॉर्नर / रीडिंग कॉर्नर = 8110)	F.01.22.02 (चयनित को-लोकेटेड विद्यालयों में)
4	Pre-Primary (Recurring) (नोट:- प्री प्राइमरी/ लनिंग कॉर्नर स्टेशनरी/ रीडिंग कॉर्नर स्टेशनरी = 3000 + 7000)	F.01.22.02 (चयनित को-लोकेटेड विद्यालयों में)
5	Community Mobilization (Elementary) (नोट:- PTM बैठक प्रथम = 250 Rs)	F.01.09.01 (सभी विद्यालयों में प्राप्त)
6	Special Training For Oosc - Non Residential (Fresh) (नोट:- हाउस होल्ड सर्वे (परिवार संवेक्षण पंजिका) = 326)	F.01.08.01 (सभी विद्यालयों में प्राप्त)
7	Rani Laxmibai Atma Raksha Prashikshan (up to Highest Class VIII) (नोट:- रानी लक्ष्मीबाई आत्मरक्षा प्रशिक्षण ग्रांट = 500)	F.01.26 (केवल UPS एवं कम्पोजिट स्कूल में प्राप्त)
8	Assistive Devices, Equipments and TLM (नोट:- दिव्यांग बच्चों हेतु टी०एल०एम०ग्रांट = 1000)	F.01.28.09 (सभी विद्यालयों में प्राप्त)
9	Sports and Physical Education (Elementary) (नोट:- प्रा०वि० में 5000/- , उ.प्रा०वि०/क०वि० में 10000/-)	F.01.29 (सभी विद्यालयों में प्राप्त)
10	Teaching Learning Materials for implementation of Innovative pedagogies (नोट:- TLM समस्त PS में वर्तमान कुल छात्र संख्या X 20 Rs , समस्त UPS & KGVB में वर्तमान कुल छात्र संख्या X 15 Rs)	F.01.11.02.5 (समस्त PS विद्यालयों में)
11	Contingency Grant Meeting,TA (नोट:- शिक्षक संकुल 250 रु०/प्रति मीटिंग की दर से 250रु०X 9 मीटिंग = 2250)	F.01.23.02.02 (समस्त शिक्षक संकुल विद्यालयों में)
12	Pre-Primary (Recurring) (नोट :- बाला फीचर्स = 25000)	F.01.22.01 (चयनित विद्यालयों में)
13	Youth & Eco Club (Elementary) (नोट:- प्रा०वि० में 1500 + 2000 , उ.प्रा०वि०/क०वि० में 2000 + 8000)	F.01.12.02 , UPS/CS = F.01.12.01 (सभी विद्यालयों में प्राप्त)
14	Rashtriya Avishkar Abhiyan (RAA Grant) (नोट:- राष्ट्रीय अविष्कार अभियान = 3000/-)	F.01.20 (चयनित विद्यालयों में)
15	Pre-Primary (Recurring) (नोट :- बाल मेला = 1500)	F.01.22.02 (चयनित विद्यालयों में)
16	LEP (Class VI-VIII) (नोट :- नैट परीक्षा हेतु OMR SHEET के लिए = 200)	F.01.13.03 (समस्त UPS & KGVB विद्यालयों में)
17	Training of SMC/SMDC (Elementary) (नोट :- विद्यालय विकास योजना ग्रांट = 11)	F.01.10 (सभी विद्यालयों में प्राप्त)
18	Special Training for OoSC - Non-Residential (Fresh) (नोट :- शारदा संगोष्ठी ग्रांट = 2305)	F.01.08.01 (चयनित 1387 विद्यालयों में)
19	Community Mobilization (Elementary) (नोट:- वार्षिकोत्सव ग्रांट = 695 Rs)	F.01.09.01 (चयनित 1387 विद्यालयों में)
20	Management Information System (UDISE +) (नोट:- UDISE + MIS ग्रांट = 5 Rs /प्रति बच्चा 2023-24 के कुल संख्या के अनुसार)	F.01.30.01 (सभी विद्यालयों में प्राप्त)
21	Special Training For Oosc - Non Residential (Fresh) (नोट:- आउट ऑफ स्कूल प्रति बच्चा स्टेशनरी एवं टी०एल०एम० हेतु = 838 रु०/छात्र)	F.01.08.01 (आउट ऑफ स्कूल वाले विद्यालयों में प्राप्त)
22	Learning By Doing Programme (नोट:- लनिंग बाय डूइंग = 14480 रु० / 28770 रु०)	F.01.12.8 (प्रत्येक विकास खंड में चयनित 2 विद्यालयों में = 14480 रु० / पूरे जनपद में 5 चयनित विद्यालयों में टून्स रिलिमिट हेतु = 28770 रु०)

समृद्धि इंटरप्राइजेज (PFMS VENDOR :- VAUPBB00027427)

क्रम संख्या:- सम्पर्क सूत्र 7007574819 | 9919785435 | 7275786756 दिनांक:-

एक बार सेवा का अवसर अवश्य दे। आपका अपना सजीव जायसवाल
कम्पोजिट स्कूल ग्रांट से संबंधित सामग्री 2024&2025

PFMS PORTAL द्वारा विद्यालय की समस्त सामग्री की खरीद हेतु सेवा का अवसर प्रदान करें!

क्र. संख्या	मद का नाम	मद का कॉम्पोनेन्ट कोड	प्राप्त होने वाली कुल धनराशि	अभी तक प्राप्त धनराशि	व्यय वर्ग
1	कम्पोजिट ग्रांट 2023-24	[F.01.18] Composite School Grant (Elementary) [UP]	नोट:- छात्र संख्या के आधार पर (1-15 = 10000 Rs), (15-100 = 25000 Rs), (100-250 = 50000 Rs), (250 - 1000 = 75000), (1000+ = 100000)	25%	(सभी विद्यालयों में प्राप्त)
2	माता उन्मुखीकरण ग्रांट	[F.01.22.02] Pre-Primary (Recurring)	(नोट:- माता उन्मुखीकरण = 1500+3000)	1500 + 3000	(चयनित को-नोकेटेड विद्यालयों में)
3	लनिंग कॉर्नर / रीडिंग कॉर्नर	[F.01.22.02] Pre-Primary (Recurring)	लनिंग कॉर्नर निर्माण करने के लिए प्राप्त कुल मद = 8110/-	8110	(चयनित को-नोकेटेड विद्यालयों में)
4	प्री प्राइमरी/ लनिंग कॉर्नर स्टेशनरी	[F.01.22.02] Pre-Primary (Recurring)	प्री प्राइमरी/ लनिंग कॉर्नर/ रीडिंग कॉर्नर स्टेशनरी = 3000 + 7000 (प्रथम किस्त) + (द्वितीय किस्त)	3000 + 7000 (प्रथम किस्त) + (द्वितीय किस्त)	(चयनित को-नोकेटेड विद्यालयों में)
5	PTM ग्रांट	[F.01.09.01] Community Mobilization (Elementary)	(नोट:- PTM बैठक = 250 Rs)	250 (सत्र के शुरू में प्राप्त)	(सभी विद्यालयों में प्राप्त)
6	हाउस होल्ड सर्वे ग्रांट	[F.01.08.01] Special Training For Oosc - Non Residential (Fresh)	(नोट:- परिवार संवेक्षण हेतु = 326)	326	(सभी विद्यालयों में प्राप्त)
7	रानी लक्ष्मीबाई आत्मरक्षा प्रशिक्षण ग्रांट	[F.01.26] Rani Lakshmbai Atma Raksha Prashikshan (up to Highest Class VIII)	(नोट:- रानी लक्ष्मीबाई आत्मरक्षा प्रशिक्षण ग्रांट = 500)	500	(केवल UPS एवं कम्पोजिट स्कूल में प्राप्त)
8	दिव्यांग बच्चों हेतु टी०एल०एम० ग्रांट	[F.01.28.09] Assistive Devices, Equipments and TLM	(नोट:- दिव्यांग बच्चों हेतु टी०एल०एम० ग्रांट = 1000)	1000	(सभी विद्यालयों में प्राप्त)
9	स्पोर्ट्स ग्रांट	[F.01.29]Sports and Physical Education (Elementary)	(नोट:- प्रा०वि० में 5000/-, उ.प्रा०वि०/क०वि० में 10000/-)	5000 / 10000	(सभी विद्यालयों में प्राप्त)
10	PS / UPS और KGV8 में टी०एल०एम० निर्माण ग्रांट मद का	[F.01.11.02.5] Teaching Learning Materials for implementation of Innovative pedagogies	(नोट:- वर्तमान सत्र में नामांकित कुल बच्चों की संख्यानुसार (Ps कुल छात्र संख्या) X 20 रूपए (UPS/CS कुल छात्र संख्या) X 15 रूपए)	कुल संख्या X 20 रु० / 15 रु०	(समस्त PS में 20 रूपए प्रति बच्चा / UPS & KGV8 में 15 रूपए प्रति बच्चा)
11	शिक्षक संकुल मीटिंग ग्रांट	[F.01.23.02.02]Contingency Grant Meeting,TA	(नोट:- शिक्षक संकुल 250 रु०/प्रति मीटिंग की दर से 250रु०X9 मीटिंग = 2250)	2250	(समस्त शिक्षक संकुल विद्यालयों में)
12	बाला फीचर्स ग्रांट	[F.01.22.01]Pre-Primary (Recurring)	(नोट:- बाला फीचर्स ग्रांट= 25000)	25000	(चयनित विद्यालयों में)
13	यूथ और इको क्लब ग्रांट	UPS/CS = [F.01.12.01]Youth & Eco Club (Elementary), PS = [F.01.12.02]Youth & Eco Club (Stand alone Primary Schools) (Elementary)	(नोट:- प्रा०वि० में 1500 + 2000 , उ.प्रा०वि०/क०वि० में 2000 + 8000)	PS = 1500 + 2000 / UPS/CS=2000+8000	(सभी विद्यालयों में प्राप्त)
14	राष्ट्रीय अविष्कार अभियान ग्रांट	[F.01.20]Rashtriya Avishkar Abhiyan (RAA Grant)	(नोट:- राष्ट्रीय अविष्कार अभियान में चयनित छात्र X 3000/-)	चयनित छात्र X 3000	(चयनित विद्यालयों में)
15	बाल मेला ग्रांट	[F.01.22.02]Pre-Primary (Recurring)	(नोट :- बाल मेला = 1500)	1500	(चयनित विद्यालयों में)
16	नेट परीक्षा ग्रांट	[F.01.13.03]LEP (Class VI-VIII)	(नोट :- नेट परीक्षा हेतु OMR SHEET के लिए = 200)	200	(समस्त UPS & KGV8 विद्यालयों में)
17	विद्यालय विकास योजना ग्रांट	[F.01.10]Training of SMC/SMDC (Elementary)	(नोट :- विद्यालय विकास योजना ग्रांट = 11)	11	(सभी विद्यालयों में प्राप्त)
18	शारदा संगोष्ठी ग्रांट	[F.01.08.01]Special Training for OoSC - Non-Residential (Fresh)	(नोट :- शारदा संगोष्ठी ग्रांट = 2305)	2305	(चयनित 1387 विद्यालयों में)
19	वार्षिकोत्सव ग्रांट	[F.01.09.01] Community Mobilization (Elementary)	(नोट:- वार्षिकोत्सव = 695)	695	(चयनित 1387 विद्यालयों में)
20	UDISE + MIS ग्रांट	[F.01.30.01]Management Information System (UDISE +)	नोट:- UDISE + MIS ग्रांट = 5 Rs /प्रति बच्चा 2023-24 के कुल संख्या के अनुसार (Child Tracking System 3 रु० + MIS (UDISE+) 2 रु०)	कुल संख्या X 5 रु०	(सभी विद्यालयों में प्राप्त)
21	आउट ऑफ स्कूल टी०एल०एम० ग्रांट	[F.01.08.01] Special Training For Oosc - Non Residential (Fresh)	(नोट:- आउट ऑफ स्कूल प्रति बच्चा स्टेशनरी एवं टी०एल०एम० हेतु = 838 रु० /छात्र)	838	(आउट ऑफ स्कूल वाले विद्यालयों में प्राप्त)
	लनिंग बाय डूइंग ग्रांट	[F.01.12.8]Learning By Doing Programme	(नोट:- लनिंग बाय डूइंग = 14480 रु० / 28770 रु०)	14480 / 28770	(प्रत्येक विकास क्षेत्र में चयनित 2 विद्यालयों में = 14480 रु० / पूरे जनपद में 5 चयनित विद्यालयों में दूनस रिजिस्टर्ड हेतु 28770 रु०)

M/S SAMRIDDI ENTERPRISES PFMS VENDOR ID:- VAUPBB00027427 : (GSTIN NO:- 09APVPJ8520QZ2T), M/S TRIPTI ENTERPRISES PFMS VENDOR ID:-

VAUPBB00028175 : (GSTIN NO:- 09AKBPJ5112D2ZO), VAISHNAVI TRADERS PFMS VENDOR ID:- VAUPBB00062562 : (GSTIN NO:- 09CYLPJ0279D12B), ANKIT SERVICES

PFMS VENDOR ID:- GEM00305527 : (GSTIN NO:- 09AXIPJ6454C12F) , Near Munshi Raghunandan Prasad Sardar Patel PG College, Badel, MAKDOOMPUR, Street

Number 2, Moharipur, Barabanki 225001, CONTACT :- SANJEEV JAISWAL (9151617202,7007574819)

Limit Released TO SMC Financial Year 2024-25

Sr No	BRC/SMC	Head	Particular	Amount Per Schools	Types Of School	SPO Letter No	Component Code	Component Name
1	SMC	Civil	Dilapidated Building UPS	2,378,000.00	For 8 Schools		F.01.03.01.04	Dilapidated Building (Upper Primary)
2	SMC	Civil	ACR	927,000.00	22 Schools	5458 11-09-2024	F.01.03.01.01	Additional classrooms
3	SMC	Civil	Composite Grant	0.25	PS, UPS, Composite	6891 21-10-22024	F.01.18	Composite School Grant (Elementary)
4	SMC	Community	House Hold Survey Register	326.00	PS, UPS, Composite	2132 11-06-2024	F.01.08.01	Special Training for OoSC - Non-Residential (Fresh)
5	SMC	Community	SMC PTM	250.00	PS, UPS, Composite	5526 12-09-2024	F.01.09.01	Community Mobilization (Elementary)
6	SMC	Girls Education	Self Defence	500.00	UPS, Composites		F.01.26	Rani Laxmi Bai Atm Raksha Prashikshan
7	SMC	Training	Moher Orientation 1 Installment	1,500.00	For 784 Schools	1824 30-05-2024	F.01.22.02	Pre-Primary (Recurring)
8	SMC	Training	Stationary For 3 Months	3,000.00	For 784 Scholls	5479 11-09-2024	F.01.22.02	Pre-Primary (Recurring)
9	SMC	Training	Learning Corner	8,110.00	For 225 Schools	5478 11-09-2024	F.01.22.02	Pre-Primary (Recurring)
10	SMC	Training	ECO CLUB	1,500.00	PS	5577 17-09-2024	F.01.12.02	Youth & Eco Club (Stand alone Primary Schools) (Elementary)
11	SMC	Training	ECO CLUB	2,000.00	UPS, Composite	5577 17-09-2024	F.01.12.01	Youth & Eco Club Elementary
12	SMC	Training	Moher Orientation 2 Installment	3,000.00	For 784 Schools	5735 23-09-2024	F.01.22.02	Pre-Primary (Recurring)
13	SMC	Training	Sports Grant	5,000.00	PS	5789 24-09-2024	F.01.29	Spott And Physical Education
14	SMC	Training	Sports Grant	10,000.00	UPS, Composite	5789 24-09-2024	F.01.29	Spott And Physical Education
15	SMC	Training	TLM PS	20 Rs Per Student	PS	7322 05-11-2024	F.01.12	Project Innovation (Elementary)
16	SMC	Training	Shikshak Sankul Meeting	2,250.00	Sankul Schools	6650 15-10-2024	F.01.23.02.02	Contingency Grant Meeting,TA
17	SMC	Training	Bal Mela	1,500.00	For 784 Schools	7442 08-11-2024	F.01.22.02	Pre-Primary (Recurring)
18	SMC	Training	NAS Practice	200.00	For 720 Schools	7507 12-11-2024	F.01.13.03	LEP (Class VI-VIII)
19	SMC	Community	SDP	11.00	PS, UPS, Composite			
20	SMC	Community	OOSC STATIONERY	838 Rs Per Student	FOR STCs Schools	9695 28-01-2025	F.01.08.01	Special Training for OoSC - Non-Residential (Fresh)
21	SMC	Community	SHARDA SANGOSHTI	2,305.00	PS, UPS, Composite	9398 17-01-2025	F.01.08.01	Special Training for OoSC - Non-Residential (Fresh)
22	SMC	Community	ANNUAL Function	695.00	PS, UPS, Composite	9398 17-01-2025	F.01.09.01	Community Mobilization (Elementary)
23	SMC	Community	LBD Lab	14,480.00	For 36 Schools	9400 17-01-2025	F.01.12.8	Learning By Doing Programme
24	SMC	Training	Stationary For 7 Months	7,000.00	For 784 Scholls	5479 11-09-2024	F.01.22.02	Pre-Primary (Recurring)
25	SMC	Training	ECO CLUB 2 Installment PS	2,000.00	PS	5577 17-09-2024	F.01.12.02	Youth & Eco Club (Stand alone Primary Schools) (Elementary)
26	SMC	Training	ECO CLUB 2 Installment UPS & COMPOSITE	8,000.00	UPS, Composite	5577 17-09-2024	F.01.12.01	Youth & Eco Club Elementary
27	SMC	UDISE +	Child Traking	5 Rs per Student	PS, UPS, Composite	9405 17-01-2025	F.01.30.01	Management Information System (UDISE +)
28	SMC	IED	TLM	1,000.00	PS, UPS, Composite		F.01.28.09	Assistive Devices, Equipment And TLM

PFMS के तहत PERSONAL VENDORS के द्वारा कराये गये कार्यों के

नगद भुगतान का प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि मैं -..... पुत्र

/पुत्री श्री -..... निवासी ग्राम/मो0 -.....

प्रा0वि0/उच्च प्रा0वि0/कम्पोजिट वि0 -.....

वि0क्षे0 -..... जनपद -

में दिनांक -..... से-..... तक कुल दिन

विद्यालय में किये गये कार्य का ब्योरा ----- जिसका

कुल भुगतान -..... रुपये हमारे बैंक खाता संख्या -..... IFSC CODE -

..... बैंक का नाम -..... में PFMS के तहत

भुगतान किया गया है।

रसीद लिख दी है ताकि सनद रहे और वक्त पर काम आये।

हस्ताक्षर -
सचिव /प्र0अ0

हस्ताक्षर -
SMC अध्यक्ष

हस्ताक्षर -
भुगतान प्राप्त कर्ता
मोबाइल न0 -.....

रसीदी
टिकट

विद्यालय में ठेके पर कराये गये कार्यों का नगद भुगतान प्रमाण पत्र
प्रमाणित किया जाता है कि मैं - _____

पुत्र /पुत्री श्री - _____

निवासी ग्राम/मो0 - _____

प्रा0वि0/उच्च प्रा0वि0/कम्पोजिट वि0 - _____

वि0क्षेत्र _____ जनपद - _____

दिनांक _____ से-_____ तक

कुल - _____ श्रमिक लगाकर विद्यालय का _____

का कार्य कराया है जिसका पारिश्रमिक रुपये अंकों में - _____

शब्दों में _____

विद्यालय के प्रा0अ0/इ0प्रा0अ0 श्री/श्रीमती - _____ के द्वारा

नगद भुगतान किया है ।

रसीद लिख दी है ताकि सनद रहे और वक्त पर काम आये ।

हस्ताक्षर -
सचिव /प्रा0अ0

हस्ताक्षर -
SMC अध्यक्ष

हस्ताक्षर -
भुगतान प्राप्त कर्ता

मोबाइल न0 - _____